**柳州市标准技术和知识产权研究中心招聘岗位表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位 | 人数 | 专业 | 岗位要求 | 备注 |
| 1 | 专业技术岗一 | 1 | 会计、财务相关专业 | 熟悉政府会计制度、国家财经政策和会计、税务法规；熟练使用各种财务工具和办公软件，且电脑操作娴熟，有较强的责任心，有良好的职业操守，作风严谨；工作细致，责任感强，良好的沟通能力、团队精神。 | 具有初级会计职称 |
| 2 | 专业技术岗二 | 1 | 专业不限 | 具有较好的文字功底，能熟练使用办公软件及办公自动化设备，有较强的责任心，有良好的职业操守，作风严谨；工作细致，责任感强，良好的沟通能力、团队精神。 | 具有初级职称 |
| 3 | 辅助管理岗一 | 1 | 会计、财务相关专业 | 熟悉政府会计制度、国家财经政策和会计、税务法规；熟练使用各种财务工具和办公软件，且电脑操作娴熟，有较强的责任心，有良好的职业操守，作风严谨；工作细致，责任感强，良好的沟通能力、团队精神。 | 中共党员优先 |
| 4 | 辅助管理岗二 | 2 | 专业不限 | 具有较好的文字功底，能熟练使用办公软件及办公自动化设备，有较强的责任心，有良好的职业操守，作风严谨；工作细致，责任感强，良好的沟通能力、团队精神。 | 中共党员优先 |